



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ТРЕЋИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ  
IV Су. бр. 22-17/2018-5  
Дана: 10.05.2018. године  
Београд  
Савска 17а  
БГ

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка-услуге:  
Услуга коришћења мобилних телекомуникација

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 1.2.1

Београд  
мај, 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/2015), Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки и набавки на које се закон не примењује I Су. бр. 1 – 14/2016-2 од 09.01.2017. године – у даљем тексту: Правилник, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV СУ бр. 22-17/2018-1 од 07.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број IV СУ бр. 22-17/2018-2 од 07.05.2018. године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности, Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1

Елементи конкурсне документације:

- I Општи подаци о јавној набавци
- II Подаци о предмету јавне набавке
- III Техничке карактеристике
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона
- V Упутство Понуђачима како да сачине понуду
- VI Изјава Понуђача о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона (Образац 1)
- VII Изјава Понуђача о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона (Образац 1-1)
- VIII Изјава понуђача о испуњености услова из члана 76. Закона (Образац 1-2)
- IX Изјава подизвођача о испуњености услова (Образац 1-3)
- X Образац понуде (Образац 2)
- XI Образац структуре понуђене цене (Образац 2-1)
- XII Изјава о независној понуди (Образац 3)
- XIII Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђивања-меница за добро извршење посла (Образац 4)
- XIV Образац трошкова припреме понуда (Образац 5)
- XV Модел уговора

Конкурсна документација има укупно 34 страна.

## I - Општи подаци о јавној набавци

- 1) Наручилац: Трећи основни суд у Београду  
Адреса: Београд, ул. Савска бр. 17а  
интернет страница: [www.treci.os.sud.rs](http://www.treci.os.sud.rs)
- 2) Врста поступка јавне набавке:  
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и у складу са другим важећим позитивно правним прописима Републике Србије.
- 3) Предмет јавне набавке број 1.2.1 су услуге - Услуга коришћења мобилних телекомуникација (наведена набавка је предвиђена у Плану набавки за 2018. годину у делу јавне набавке, под редним бројем 1.2.1)
- 4) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- 5) Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до 18.05.2018. године до 12:00 сати
- 6) Јавно отварање понуда обавиће се 18.05.2018. године, са почетком у 12:30 сати, у просторијама Трећег основног суда у Београду, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 16, у Београду, канцеларија број 217 на 2. спрату.
- 7) Рок извршења уговорене обавезе: 12 месеци од дана почетка примене уговора
- 8) Контакт особа: Бојана Главаш, 011/2018-204, e-mail: [nabavke@treci.os.sud.rs](mailto:nabavke@treci.os.sud.rs)

## II - Подаци о предмету јавне набавке

- 1) Опис предмета јавне набавке  
предмет јавне набавке број 1.2.1 су услуге- Услуга коришћења мобилних телекомуникација
- 2) Назив и ознака из општег речника набавки  
64212000 услуга мобилне телефоније
- 3) Процењена вредност набавке: 400.000,00 динара без ПДВ-а
- 4) Предметна набавка није обликована по партијама.

## III – Техничке карактеристике

- 1) Врста и опис услуга:
  - Величина пакета подразумева 110 претплатничких бројева уз могућност да се, у случају потребе, број корисника повећа.
  - Једнократно задужење за евентуално издавање додатних картица са претплатничким бројевима у износу од максималних 30,00 динара са ПДВ-ом по претплатничком броју.

- Месечна претплата по броју у износу од максималних 50,00 динара без ПДВ-а, односно 60,00 динара са ПДВ-ом.
- Минимална месечна потрошња у укупном износу од максималних 32.500,00 динара без ПДВ-а, односно 39.000 динара са ПДВ-ом у коју је урачуната и претплата (за свих 110 претплатничких бројева збирно).
- Плаћање једном месечно по рачуну за месечну потрошњу, са спецификацијом услуга.
- Омогућено задржавање постојећих бројева, укључујући и префикс (064), тј. да сви постојећи бројеви остану непромењени, уз задржавање опције скраћеног бирања броја (4 последње цифре) унутар групе Наручиоца.
- У случају промене оператера, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера.
- Техничка подршка (Кориснички сервис у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима унутар групе наручиоца, 24 сата дневно, 7 дана у недељи - за време трајања уговора; омогућен континуирани бесплатан увид у рачун (стање рачуна), омогућен увид у податке о времену коришћења претплатничких бројева 2 пута годишње).
- Успостава везе се не тарифира.
- Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера.
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају.
- Позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...) се не тарифирају.
- Омогућено: саобраћај унутар корисничке групе, саобраћај унутар мреже понуђача, саобраћај изван мреже понуђача према осталим мобилним оператерима, саобраћај према фиксној телефонији, СМС поруке унутар корисничке групе, мреже понуђача, изван мреже понуђача-према осталим оператерима и ка иностранству.
- Омогућен ролинг који се активира искључиво на захтев Наручиоца, без уплате аванса, по појединачном претплатничком броју, а по ценовнику оператера.
- Омогућен интернет саобраћај током целог периода трајања уговора на месечном нивоу, без накнаде, по пуној брзини у земљи и то:
  - 1 претплатнички број 3 GB/s
  - 3 претплатничка броја 2 GB/s
  - 3 претплатничка броја 1 GB/s
  - 4 претплатничка броја 500 MB/s
  - 99 претплатничких бројева 200 MB/s

Наручилац ће одмах након закључења уговора доставити оператеру листу са спецификацијом претплатничких бројева за које је потребно обезбедити напред наведен интернет саобраћај. Оператер ће након потрошеног наведеног интернет саобраћаја, по пуној брзини, наставити да обезбеђује интернет саобраћај по смањеној брзини без накнаде.

- Могућност лимитирања разговора по појединачном претплатничком броју.
- Бесплатна замена корисничке картице (у случају губитка, оштећења или неких других разлога), у року не дужем од 48 сати.
- Тарифирање позива по секунди реалног времена без заокруживања на минуте.
- Разговори унутар групе наручиоца се обављају без накнаде, за 0,00 динара, без ограничења.
- Понуђене цене морају бити фиксне у динарском износу за време трајања уговора.
- Буџет за бенефицирану куповину мобилних уређаја- Понуђач мора обезбедити буџет на основу којег ће Наручилац куповати мобилне телефоне, које Наручилац може да поручити по цени од 1 динар/комаду у оквиру понуђеног буџета. Сви мобилни телефонски апарати који се буду поручивали по цени од 1 динар/комаду у оквиру понуђеног буџета морају бити неупотребљени, у оригиналном паковању са свом припадајућом опремом. Понуђач је дужан да достави Наручиоцу листу, односно каталог телефонских апарата у року од 3 дана од дана примљеног писаног захтева Наручиоца.
- Гарантни рок за испоручене мобилне телефоне у складу са гаранцијом произвођача.

- Обезбеђен сервис мобилних телефона- Понуђач је обавезан да обезбеди овлашћени сервис телефона и да у гарантном року, о свом трошку, обезбеди поправку неисправних телефона, осим у случају руковања супротно упутству за руковање, уз обавезу Понуђача да, у случају немогућности отклањања квара, неисправан мобилни телефон замени исправним, истих или бољих карактеристика.

Наручилац задржава право да одступи од наведеног броја претплатничких картица, а до висине вредности на коју је уговор закључен, с тим да се смањење броја претплатника не тарифира.

## 2) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

У случају да се установи да услуга која је предмет набавке одступа од стандарда, важећих позитивноправних прописа, норматива и да не одговара спецификацијама из понуде Понуђач се обавезује да услугу уговореног квалитета изврши у најкраћем могућем року од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

Све основане приговоре Наручиоца, како у погледу квалитета, тако и количине евентуално поручених мобилних телефона, Понуђач је дужан да отклони у року дефинисаном у Закону о електронским комуникацијама и Општим условима пословања.

Начин обезбеђивања гаранције квалитета је оригинал бланко менице за добро извршење посла.

Услуге морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и да у свему испуњавају захтеве из техничке спецификације који су прописани условима за учешће у поступку набавке.

Уколико Наручилац приликом коришћења утврди да услуга има недостатке (укључујући, али не ограничавајући се на нпр. скривене мане) позваће писаним путем Понуђача да услугу уговореног квалитета изврши у најкраћем могућем року од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

## 3) Начин и рок испоруке услуга:

Понуђач има рок од 7 дана од дана потписивања уговора да обезбеди функционалност система, а најкасније до момента почетка примене уговора, односно до 14.07.2018. године.

Рок испоруке мобилних апарата је 5 дана од дана потврде да их пружалац услуга има на стању. Понуђач је дужан да електронским путем у року од 24 сата од пријема захтева, обавести наручиоца о томе да ли располаже траженим телефонима као из захтева, а са достављене листе, односно каталога. Уколико у тренутку пријема захтева не располаже траженим моделима телефонских апарата, понуђач је дужан да у року од максималних 15 дана изврши испоруку тражених телефона наручиоцу.

## 4) Рок извршења уговорене обавезе: 12 месеци од дана почетка примене уговора

IV - Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76 Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

### 1) Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
- 5) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у складу са чланом 80. Закона, за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2) Додатни услови:

Да Понуђач поступа у складу са одредбама чланова 124 - 130 Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“ 44/2010, 60/2013 и 62/2014)

\* У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о техничком капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о техничком капацитету.

## 3) Упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова у складу са чланом 77. Закона :

Понуђач испуњеност обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона доказује достављањем одговарајућих Изјава које чине саставни део Конкурсне документације, осим дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, коју доставља у неовереној копији, а у складу са чланом 77 Закона.

Напомена : Уколико потенцијални понуђач одлучи да испуњење обавезних квалификационих услова из члана 75. став 1. тачка 1-4 Закона, доказује на основу података из Регистра понуђача, дужан је да достави:

- Изјаву понуђача да је регистрован у Регистру уз навођење интернет странице на којој се може извршити провера или копију Решење АПР-а о регистрацији;

Уколико у понуди нису приложене наведене изјаве о испуњености услова из члана 75. и из члана 76. Закона, као и услови из Конкурсне документације или Понуђач не достави друге доказе о испуњавању тражених услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

Ако је Понуђач доставио поменуте изјаве Наручилац ће, у складу са чланом 79. став 2. Закона, пре доношења Одлуке о додели уговора затражити од Понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може затражити и оригинал или оверене копије на увид.

#### V - Упутство понуђачима како да сачине понуду

##### 1) Језик понуде

Понуда се подноси на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

##### 2) Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на шалтер пријема, непосредно или путем поште, на адресу: Трећи основни суд у Београду, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 16, са знаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1, са знаком– НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу, а на лицу коверте ставља се заводни печат са бројем и датумом понуде. Понуде се достављају у затвореној коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Било би пожељно да понуда буде повезана у целину и запечаћена тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

##### 3) Понуда са варијантама

У овој јавној набавци није дозвољено подношење понуде са варијантама.

##### 4) Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на шалтер пријема, непосредно или путем поште, на адресу: Трећи основни суд у Београду, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 16, са знаком:

Измена понуде за јавну набавку услуге - Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1 – НЕ ОТВАРАТИ“, или

Допуна понуде за јавну набавку услуге - Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1 – НЕ ОТВАРАТИ“, или

Опозив понуде за јавну набавку услуге -Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1 – НЕ ОТВАРАТИ“, или

Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1– НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте навести назив и адресу Понуђача.

У случају да понуду подноси група Понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи Понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуде Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 5) Понуђач

Понуђач у понуди може да наступи:

- самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
- са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и
- као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 2) наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу/има (збирно), а који не може бити већи од 50% укупне вредности набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Ако понуђач који наступа са подизвођачем закључи уговор са наручиоцем, сваки ангажовани подизвршилац мора бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености обавезних услова за учешће.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, неопходно је да уз понуду доставе Споразум о заједничком наступању, којим се чланови групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране одговорних лица сваког члана групе понуђача, а који садржи податке о члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења, понуђачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање, и обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Носилац посла попуњава, потписује и оверава све образце из Конкурсне документације, изузев образаца датих под пуном материјалном и кривичном



одговорношћу које потписују и печатом оверавају сви чланови групе понуђача, а меницу и Образац 4 које попуњава, потписује и оверава члан групе понуђача који ће у име групе дати средства финансијског обезбеђења.

6) Цене

Цене у понуди морају бити исказане у динарима (РСД).

7) Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Понуђач фактуру доставља на шалтер пријема Трећег основног суда у Београду у ул. Булевар Михајла Пупина бр. 16.

Плаћање добављачу вршиће на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеној фактури са спецификацијом услуга, у оквирном року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на жиро рачун Понуђача, а који мора бити наведен на рачуну за месечну потрошњу за претходни месец.

8) Рок важења понуде

Рок важења понуда је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 30 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

9) Средства финансијског обезбеђења

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво оригинал сопствену бланко меницу.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 8 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, захтевом за регистрацију менице оверен од стране пословне банке и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на Трећи основни суд у Београду, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 16, Нови Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог пдв-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014).

Саставни део Конкурсне документације је Образац 4 - Изјава којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђених у Конкурсној документацији.

## 10) Заштита података и документације

Наручилац је дужан да:

1. чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

## 11) Додатне информације и појашњења

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу, поштом, на адресу: Трећи основни суд у Београду, ул. Булевар Михајла Пупина 16, Нови Београд, путем факса: +381 (11) 2018-204 или на email адресу nabavke@treci.os.sud.rs са назнаком: „Питање за Комисију за јавну набавку-Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1“.

Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор, у писаном облику, у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, а истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико је у поступку јавне набавке достављање документа извршено факсом или путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да захтева од друге стране да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

## 12) Оцена понуда, додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити понуду у складу са чланом 106. Закона, услед битних недостатака уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове,
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
3. понуђач не достави тражена средства финансијског обезбеђења,
4. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног,
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

Наручилац може да захтева писменим путем од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац ће обавестити понуђаче у писменом облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Понуђач у чијој понуди су утврђене рачунске грешке у обавези је да у остављеном року, у писменом облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 13) Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказе о негативној референци, у смислу одредби чл. 82. Закона. Доказе о негативној референци које поседује, Наручилац ће без одлагања доставити Управи за јавне набавке.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који се налази на списку негативних референци који објављује Управа за јавне набавке на Порталу јавних набавки, ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а том понуђачу буде додељен уговор, наручилац ће од њега захтевати да року од 8 дана од дана закључења уговора достави додатну оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице, насловљеним на Трећи основни суд у Београду, ул. Булевар Михајла Пупина бр. 16, Нови Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без пдв-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе.

#### 14) Критеријум за оцену понуда

Критеријум за који се Наручилац определио за оцењивање понуда је у складу са чланом 85. Закона о јавним набавкама – економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума су:

•ЦЕНА МИНУТА САОБРАЋАЈА У ЗЕМЉИ ВАН ПОСЛОВНЕ ГРУПЕ, А У МРЕЖИ ОПЕРАТЕРА:

број пондера 30 пондера

Обрачун пондера се врши по формули:

најнижа понуђена цена X 30/цена понуђача

•ЦЕНА МИНУТА САОБРАЋАЈА У ЗЕМЉИ ВАН МРЕЖЕ ОПАРАТЕРА:

број пондера 30 пондера

Обрачун пондера се врши по формули:

најнижа понуђена цена X 30/цена понуђача

•ЦЕНА МЕСЕЧНЕ ПРЕТПЛАТЕ ПО БРОЈУ:

број пондера 5 пондера

Обрачун пондера се врши по формули:

најнижа понуђена цена X 5/цена понуђача

•ЦЕНА СМС ПОРУКЕ У ЗЕМЉИ ПО БРОЈУ:

број пондера 5 пондера

Обрачун пондера се врши по формули:

најнижа понуђена цена X 5/цена понуђача

•УКУПАН БУЏЕТ ЗА БЕНЕФИЦИРАНУ КУПОВИНУ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА:

број пондера 20 пондера

Обрачун пондера врши се по формули:

20Xцена понуђача/највиша понуђена цена

•ИЗНОС УКУПНЕ МИНИМАЛНЕ ГАРАНТОВАНЕ МЕСЕЧНЕ ПОТРОШЊЕ (за свих 110 претплатничких бројева збирно):

број пондера 10 пондера

Обрачун пондера се врши по формули:

најнижи понуђени износ X 10/цена понуђача

УКУПАН БРОЈ ПОНДЕРА: 100 пондера

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара.

Вредности ће бити рачунате на другу децималу упоређењем из понуђених вредности по формули.

У обзир се узима цена без ПДВ-а.

Наручилац ће вредновати само понуде у којима су Понуђачи одговорили на захтеване услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације – одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуда за коју је Наручилац утврдио да је неприхватљива неће се вредновати, а Понуђач је не може накнадно допунити нити изменити како би је учинио прихватљивом.

Уколико након извршеног рангирања, две или више понуда имају исти број пондера, биће изабрана понуда понуђача са највећим бројем пондера добијеним за цену позива у земљи ван пословне мреже оператера.

Ако и тада више понуда буду идентичне, биће изабрана понуда понуђача са највећим бројем пондера добијеним за цену минута разговора у оквиру мреже изабраног оператера, па затим са највећим бројем пондера добијеним за цену претплате.

#### 15) Поштовање прописа од стране понуђача

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, што потврђује потписивањем Обрасца 1-1.

Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;
- Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26,

Београд. интернет адреса:

[www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);

- Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

Понуђач сноси накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

#### 16) Трошкови припреме понуде

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове припреме понуде, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 5 и приложио доказ о трошковима.

#### 17) Припрема и подношење понуде, садржај понуде

Понуда се припрема у складу са обрасцима који су саставни део Конкурсне документације. Све стране образаца морају бити попуњене на српском језику јасно, читко, штампаним словима, хемијском оловком, а на предвиђеним местима оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица Понуђача, у свему у складу са Упутством за сачињавање понуде.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача одређују Споразумом члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити искључиво уз параф и оверу печатом.

#### 18) Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у јавној набавци из чл.75. и 76. Закона, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ (у даљем тексту Услови за учешће).

*\*Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче, односно све чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће*

1. Образац 1 - Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75.став 1 Закона или Изјаву понуђача да је регистрован у Регистру уз навођење интернет странице на којој се може извршити провера или копију Решење АПР-а о регистрацији
2. Образац 1-1-Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. став 2 Закона
3. Образац 1-2-Изјава понуђача о испуњености услова из члана 76. Закона

4. Образац 1-3- Изјава подизвођача о испуњеноисти услова из члана 75. Закона
5. Важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке- Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом издату од стране Републичке агенције за телекомуникације
6. Образац 2- Образац понуде
7. Образац 2-1 - Образац структуре понуђене цене
8. Образац 3-Изјава о независној понуди
9. Образац 4 -Изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења, дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ће Понуђач у случају доделе уговора у року од 8 дана од дана закључења уговора, доставити сопствену бланко меницу за добро извршење посла са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и Овлашћењем за попуну менице насловљеним на Трећи основни суд у Београду, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог пдв-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.
10. Образац 5 – Образац трошкова припреме понуде
11. Модел уговора, попуњен, потписан, печатиран
12. Споразум о заједничком наступању (\*доставља се само у случају подношења заједничке понуде).

#### 19) Измене и допуне Конкурсне документације

Наручилац може да измени или допуни Конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, без одлагања ће извршене измене и допуне објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда, и објавиће Обавештење о продужењу рока на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да измени или допуни Конкурсну документацију.

#### 20) Поступак отварања понуда

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од 3 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

## 21) Доношење одлуке у вези са овом јавном набавком

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## 22) Заштита права

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи уговор у овој јавној набавци. Такође, захтев за заштиту права могу да поднесу Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, Јавни правобранилац и Грађански надзорник.

Заштиту права понуђача у свим фазама поступка јавне набавке, обезбеђује Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим у случајевима за које Закон о јавним набавкама предвиђа другачије.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда и конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке наручиоца у вези са овом јавном набавком, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву.



Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. члана 150. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме активности из става 1. члана 150. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе у Законом одређеном износу у зависности од поступка јавне набавке, на жиро рачун број: 840-30678845-06, модел 97, позив на број 1.2.1, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „такса за зп, ЈН 1.2.1“.

### 23) Закључење уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### 24) Објављивање обавештења

Наручилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 5 дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

### 25) Праћење реализације уговорених обавеза

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Александар Спасов, тел.064/8356-372

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 1 ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице Понуђача, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача) испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности - Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1 и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела, као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_  
М.П.

Напомена:

*Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.*

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 2 ЗАКОНА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице Понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача) је у поступку јавне набавке услуге –Услуга коришћења мобилних телекомуникација ЈН 1.2.1, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности.

М.П.

Потпис одговорног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76 ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у обављању послова у свему поступа у складу са одредбама чланова 124. – 130. Закона о електронским комуникацијама (“Сл.гласник РС”, број 44/2010, 60/2013 и 62/2014), а који се односе на тајност електронских комуникација, законито пресретање и задржавање података, а у вези понуде достављене за поступак јавне набавке мале вредности –Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.*

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) испуњава све услове из члана 75. Закона односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности–Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1 и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Подизвођач и његов законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела, као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
4. Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена:

*\*Образац копирати у зависности од броја подизвођача*

*\*\*У случају да Понуђач наступа самостално или у случају подношења заједничке понуде овај образац доставити непопуњен.*

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1	
Понуда број: _____ Датум: _____ 2018. године	
<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Понуђач Понуду подноси:	
1. самостално 2. са подизвођачем 3. као заједничку понуду (заокружити начин подношења Понуде)	
I – Пословно име или скраћени назив Понуђача/носиоца посла из одговарајућег регистра:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Порески идентификациони број – ПИБ:	
ПДВ број (за понуђаче у систему пдв-а)	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Текући рачун и назив банке:	
Уписан у регистар Понуђача (заокружити):	1. ДА  2. НЕ
II – Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Порески идентификациони број – ПИБ:	
ПДВ број (за понуђаче у систему пдв-а)	
Телефон:	
Телефакс:	

E-mail:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Текући рачун и назив банке:	
Уписан у регистар Понуђача (заокружити):	1. ДА 2. НЕ
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача(не већи од 50%)	
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	_____ %
III- Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Порески идентификациони број – ПИБ:	
ПДВ број (за понуђаче у систему пдв-а)	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Текући рачун и назив банке:	
Уписан у регистар Понуђача (заокружити):	1. ДА 2. НЕ
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	_____ %
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b>	
Рок важења понуде:	_____ дана, (минимум 30 дана, од дана јавног отварања понуда)

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*\* Уколико Понуђач наступа самостално, попуњава само део I, а делови II и III остају непопуњени.*

*\*\*У случају већег броја чланова групе Понуђача или већег броја подизвођача, прву и другу страну обрасца копирати у довољном броју примерака и приложити истом*

*\*\*\*Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под материјалном и кривичном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом Понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*



## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1				
ДЕО I	редни број	врста услуге	јединична цена (по једном претплатничком броју) са свим трошковима без пдв-а	јединична цена (по једном претплатничком броју) са свим трошковима са пдв-ом
	1	цена минута саобраћаја у земљи, ван пословне групе, а у мрежи оператера		
	2	цена минута саобраћаја у земљи, ван мреже оператера		
	3	цена месечне претплате по броју		
	4	цена смс поруке у земљи по броју		
ДЕО II	редни број	врста услуге	укупна цена са свим трошковима без пдв-а	укупна цена са свим трошковима са пдв-ом
	1	укупан буџет за бенефицирану куповину мобилних телефона		
	2	износ укупне минималне гарантоване месечне потрошње (за свих 110 претплатничких бројева збирно)		

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

Напомена:

\*У колону „јединична цена (по једном претплатничком броју) са свим трошковима без пдв-а“, а за ставке 1., 2., 3.и 4. из дела I уноси се цена појединачне услуге без пдв-а

\*У колону „јединична цена (по једном претплатничком броју) са свим трошковима са пдв-ом“, а за ставке 1., 2. , 3.и 4. из дела I уноси се цена појединачне услуге са пдв-ом

\* У колону „укупна цена са свим трошковима без пдв-а“, а за ставке 1.и 2. из дела II уноси се укупна цена са свим трошковима без пдв-а

\* У колону „укупна цена са свим трошковима са пдв-ом“, а за ставке 1.и 2. из дела II уноси се укупна цена са свим трошковима са пдв-ом

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ХП - ОБРАЗАЦ 3

У складу са чланом 26. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача) понуду за јавну набавку - Услуга коришћења мобилних телекомуникација ЈН 1.2.1, поднео је независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

Напомена:

*\*Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом*

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО  
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача) ће у моменту закључења уговора или у року од 8 дана од дана закључења уговора, доставити оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, захтевом за регистрацију менице овереним од стране пословне банке и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Трећи основни суд у Београду, у износу од 10% од вредности Уговора (без обрачунатог пдв-а) са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе, а оквиру јавне набавке- Услуга коришћења мобилних телекомуникација ЈН 1.2.1.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена:

*\*Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Понуђача из групе Понуђача који ће у име групе дати средства финансијског обезбеђења и оверена печатом*

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Услуга коришћења мобилних телекомуникација ЈН 1.2.1

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив Понуђача),  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у  
табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно*

Потпис овлашћеног лица Понуђача

---

М.П.

## XV - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ТРЕЋИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ  
IV Су. Бр. 22- 17/2018-\_\_  
Дана: \_\_. \_\_. 2018. године  
Београд  
Савска 17а  
БГ

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Република Србија, Трећи основни суд у Београду  
ул. Савска бр. 17а, Београд, који заступа председник суда, судија Душан Агатоновић (у даљем тексту: Корисник)  
ПИБ број 108341270  
Матични број: 17865412

и

2. \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ које заступа директор

\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Оператер),

ПИБ број \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Корисник, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности, Услуга коришћења мобилних телекомуникација, ЈН 1.2.1.

- Да је Оператер доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године (*попуњава Понуђач*), која се налази у прилогу Уговора и чини његов саставни део (у даљем тексту: Понуда)
- Да Понуда Оператера у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације Корисника ;
- Да је Корисник у складу са чланом 108. Закона, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године. (*попуњава Наручилац*)

## Предмет уговора

### Члан 1.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга мобилне телефоније, за потребе Трећег основног суда у Београду.

Предметне услуге пружају се у свему у складу са понудом понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (*попуњава Понуђач*) и техничким карактеристикама које су дате у Конкурсној документацији:

- Величина пакета подразумева 110 претплатничких бројева уз могућност да се, у случају потребе, број корисника повећа.
- Једнократно задужење за евентуално издавање додатних картица са претплатничким бројевима у износу од максималних 30,00 динара са ПДВ-ом по претплатничком броју.
- Месечна претплата по броју у износу од максималних 50,00 динара без ПДВ-а, односно 60,00 динара са ПДВ-ом.
- Минимална месечна потрошња у укупном износу од максималних 32.500,00 динара без ПДВ-а, односно 39.000 динара са ПДВ-ом у коју је урачуната и претплата (за свих 110 претплатничких бројева збирно).
- Плаћање једном месечно по рачуну за месечну потрошњу, са спецификацијом услуга.
- Омогућено задржавање постојећих бројева, укључујући и префикс (064), тј. да сви постојећи бројеви остану непромењени, уз задржавање опције скраћеног бирања броја (4 последње цифре) унутар групе Корисника.
- У случају промене оператера, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера.
- Техничка подршка (Кориснички сервис у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима унутар групе корисника, 24 сата дневно, 7 дана у недељи - за време трајања уговора; омогућен континуирани бесплатан увид у рачун (стање рачуна), омогућен увид у податке о времену коришћења претплатничких бројева 2 пута годишње).
- Успостава везе се не тарифира.
- Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера.
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају.
- Позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...) се не тарифирају.
- Омогућено: саобраћај унутар корисничке групе, саобраћај унутар мреже понуђача, саобраћај изван мреже понуђача према осталим мобилним оператерима, саобраћај према фиксној телефонији, СМС поруке унутар корисничке групе, мреже понуђача, изван мреже понуђача-према осталим оператерима и ка иностранству.
- Омогућен ролинг који се активира искључиво на захтев Наручиоца, без уплате аванса, по појединачном претплатничком броју, а по ценовнику оператера.
- Омогућен интернет саобраћај током целог периода трајања уговора на месечном нивоу, без накнаде, по пуној брзини у земљи и то:

1 претплатнички број 3 GB/s

3 претплатничка броја 2 GB/s

3 претплатничка броја 1 GB/s

4 претплатничка броја 500 MB/s

99 претплатничких бројева 200 MB/s

Наручилац ће одмах након закључења уговора доставити оператеру листу са спецификацијом претплатничких бројева за које је потребно обезбедити напред наведен интернет саобраћај. Оператер ће након потрошеног наведеног интернет саобраћаја, по пуној брзини, наставити да обезбеђује интернет саобраћај по смањеној брзини без накнаде.

- Могућност лимитирања разговора по појединачном претплатничком броју.
- Бесплатна замена корисничке картице (у случају губитка, оштећења или неких других разлога), у року не дужем од 48 сати.
- Тарифирање позива по секунди реалног времена без заокруживања на минуте.
- Разговори унутар групе корисника се обављају без накнаде, за 0,00 динара, без ограничења.
- Понуђене цене морају бити фиксне у динарском износу за време трајања уговора.
- Буџет за бенефицирану куповину мобилних уређаја- Оператер мора обезбедити буџет на основу којег ће Корисник куповати мобилне телефоне, које Корисник може да поручити по цени од 1 динар/комаду у оквиру понуђеног буџета. Сви мобилни телефонски апарати који се буду поручивали по цени од 1 динар/комаду у оквиру понуђеног буџета морају бити неупотребљени, у оригиналном паковању са свом припадајућом опремом. Оператер је дужан да достави Кориснику листу, односно каталог телефонских апарата у року од 3 дана од дана примљеног писаног захтева Корисника.
- Гарантни рок за испоручене мобилне телефоне у складу са гаранцијом произвођача.
- Обезбеђен сервис мобилних телефона- Оператер је обавезан да обезбеди овлашћени сервис телефона и да у гарантном року, о свом трошку, обезбеди поправку неисправних телефона, осим у случају руковања супротно упутству за руковање, уз обавезу Оператера да, у случају немогућности отклањања кvara, неисправан мобилни телефон замени исправним, истих или бољих карактеристика.

Корисник задржава право да одступи од наведеног броја претплатничких картица, а до висине вредности на коју је уговор закључен, с тим да се смањење броја претплатника не тарифира.

### Вредност уговора и начин плаћања

#### Члан 2.

Вредност уговора одговара процењеној вредности набавке, односно 400.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а, односно 480.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Све услуге пружају се по ценама наведеним у понуди Оператера и ценовнику Оператера за роминг. Утврђене цене не могу се мењати за време трајања уговора.

Уговорне стране сагласно констатују да ће, у оквиру предметних услуга, Оператер пружити следеће услуге без накнаде:

- разговори унутар корисничке групе Корисника
- заузећа позива и позиви на које није одговорено
- позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...)
- успостављање везе
- позиви сервисних бројева изабраног Оператера.

Плаћање Оператеру вршиће се месечно на основу рачуна који се доставља Кориснику за протекли месец, са спецификацијом услуга, најкасније у законском року од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна. Рачун се предаје на шалтер пријема Трећег основног суда у Београду, односно путем поште и мора да садржи деловодни број уговора.

Плаћање се врши уплатом на жиро рачун Оператера, а који мора бити наведен на рачуну за месечну потрошњу за претходни месец.

Спецификација садржи детаљне податке о појединачним услугама по врстама, пруженим за сваки телефонски број (сим картицу) која се користи у оквиру мреже Корисника и то:

- трошкови претплате
- све врсте пружених услуга,
- број пружених услуга те врсте,
- појединачну цену сваке врсте услуге и укупан износ задужења за услуге те врсте,
- посебно исказану вредност и количину за роминг и коришћење интернета

У спецификацији мора бити јасно назначен укупан износ задужења за сваки појединачни кориснички број.

Корисник задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Корисник преузима обавезе у текућој буџетској години, док ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Уколико у току године дође до умањења одобрених апропријација због извршења принудне наплате на рачунима Корисника, Корисник задржава право да предложи умањење обавезе, односно умањење количина и/или врсте услуга која су предмет овог Уговора, продужење уговорног рока за плаћање или раскид, односно отказ уговора.

### Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

#### Члан 3.

У случају да се установи да услуга која је предмет набавке одступа од стандарда, важећих позитивноправних прописа, норматива и да не одговара спецификацијама из понуде Оператер се обавезује да услугу уговореног квалитета изврши у најкраћем могућем року од дана пријема писане рекламације Корисника.

Све основане приговоре Корисника, како у погледу квалитета, тако и количине евентуално поручених мобилних телефона, Оператер је дужан да отклони у року дефинисаном у Закону о електронским комуникацијама и Општим условима пословања.

Начин обезбеђивања гаранције квалитета је оригинал бланко менице за добро извршење посла.

Услуге морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и да у свему испуњавају захтеве из техничке спецификације, који су прописани условима за учешће у поступку набавке.

Уколико Корисник приликом коришћења утврди да услуга има недостатке (укључујући, али не ограничавајући се на нпр. скривене мане) позваће писаним путем Оператера да услугу уговореног квалитета изврши у најкраћем могућем року од дана пријема писане рекламације Корисника.



## Начин и рок испоруке услуга:

### Члан 4.

Оператер има рок од 7 дана од дана потписивања уговора да обезбеди функционалност система, а најкасније до момента почетка примене уговора, односно до 14.07.2018. године.

Рок испоруке мобилних апарата је 5 дана од дана потврде да их Оператер има на стању. Оператер је дужан да електронским путем у року од 24 сата од пријема захтева, обавести Корисника о томе да ли располаже траженим телефонима као из захтева, а са достављене листе, односно каталога. Уколико у тренутку пријема захтева не располаже траженим моделима телефонских апарата, Оператер је дужан да у року од максималних 15 дана изврши испоруку тражених телефона Кориснику.

## Средства финансијског обезбеђења

### Члан 5.

Оператер се обавезује, да у року од 8 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења уговорене обавезе, достави Кориснику:

- оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, захтевом за регистрацију менице овереним од стране пословне банке и овлашћењем за попуну менице у износу од 10% од вредности Уговора (без обрачунатог пдв-а) са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе.

## Обавезе оператера

### Члан 6.

Оператер гарантује да ће услуге мобилне телефоније, које су предмет уговора, Корисник несметано у пуном обиму користити током свог времена трајања уговора, у времену од 24 сата дневно, седам дана у недељи, осим у случајевима и временским интервалима за које не постоји одговорност Оператера (виша сила).

### Члан 7.

Оператер се, нарочито, обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама („СЛ. гласник РС“ број 44/2010, 60/2013 и 62/2014), а који се између осталог, односе и на тајност електронских комуникација.

### Члан 8.

Оператер се обавезује да, за време трајања уговора, обезбеди доступност Корисничког сервиса у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима, унутар групе Корисника, која се пружа 24 сата дневно, 7 дана у недељи.

## Промена података

### Члан 9.

Оператер је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Корисника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења уговора о набавци услуга и да је документује на прописани начин.

## Праћење реализације уговорених обавеза

### Члан 10.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Александар Спасов, тел.064/8356-372.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

## Трајање уговора

### Члан 11.

Уговор се закључује на одређено време, до испуњења финансијске вредности уговора, а најкасније на период од 12 месеци од дана почетка примене уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна, односно даном пријема уговора у Трећи основни суд и Београду потписаних и са стране добављача, а почиње да се примењује најраније од 14.07.2018. године.

Протеком времена на које је уговор закључен или испуњењем финансијске вредности уговора у износу од 400.000,00 динара без ПДВ-а, односно 480.000,00 динара са ПДВ-ом, овај уговор престаје да важи, а о испуњењу финансијске вредности уговора Корисник ће обавестити Оператера.

Овај Уговор може престати вољом уговорних страна, уз отказни рок од 30 дана.

Уговор се отказује писаним путем, с тим да отказни рок почиње тећи првог наредног дана од дана пријема дописа којим се отказује уговор.

## Прелазне и завршне одредбе

### Члан 12.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и општи услови пословања Оператера, под условом да нису у супротности са овим уговором, а који чине саставни део уговора.

Члан 13.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у случају да се споразум не постигне, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 14.

Измене и допуне овог Уговора се могу вршити само путем Анекса, потписаног од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по (3) три примерка.

ЗА ОПЕРАТЕРА  
директор  
име и презиме

---

ЗА КОРИСНИКА  
Председник суда  
судија Душан Агатоновић

---

*Напомена:*

- \* *Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.*
- \* *Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.*
- \* *Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.*
- \* *Наручилац задржава право на евентуалне исправке, измене или допуне текста уговора које не могу бити контрадикторне условима из конкурсне документације, при чему могу бити повољније за наручиоца.*